



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Středisko ekologické výchovy Švagrov –vnitřní vybavení“

Zadavatel: Město Šumperk, nám. Míru 1, 787 93 Šumperk, IČ: 0030346

Obsah

- 1. Úvod**
- 2. Informace o zadavateli**
 - 2.1. Základní údaje
 - 2.2. Statutární orgán zadavatele
 - 2.3. Kontaktní osoby
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky**
- 4. Lhůta plnění veřejné zakázky**
- 5. Informace k zadávací dokumentaci**
- 6. Požadavky na splnění kvalifikace**
 - 6.1. Prokázání kvalifikace
 - 6.2. Základní kvalifikační předpoklady
 - 6.3. Profesní kvalifikační předpoklady
 - 6.4. Ekonomické a finanční předpoklady
 - 6.5. Technické kvalifikační předpoklady
 - 6.6. Nesplnění kvalifikace
- 7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
 - 7.1. Základní cenová ujednání
 - 7.2. Způsob financování
- 8. Návrh smlouvy o dílo**
 - 8.1. Obecné podmínky
 - 8.2. Způsob zpracování záruční doby
 - 8.3. Smluvní sankce
- 9. Podání nabídky**
- 10. Lhůta a místo pro podání nabídky**
 - 10.1. Lhůta pro podání nabídky
 - 10.2. Místo podání nabídky
 - 10.3. Zadávací lhůta
- 11. Místo a doba otevírání nabídek**
- 12. Hodnotící kritéria**
- 13. Uzavření smlouvy**
- 14. Další podmínky zakázky**
- 15. Části zadávací dokumentace**

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon). Výběrové řízení na dodavatele vnitřního vybavení je otevřené, podlimitní. Akce je financována ze strukturálních fondů Evropské Unie – operačního programu životní prostředí.

2. Informace o zadavateli

2.1. Základní údaje

Obchodní jméno:	Město Šumperk,
Sídlo:	Nám. Míru 1, 787 01 Šumperk
IČ:	00303461
DIČ:	CZ00303461
Bankovní spojení:	ČS a.s. Šumperk
Číslo účtu:	27-1905609309/0800

2.2. Statutární orgán zadavatele

Statutárním orgánem zadavatele je Mgr. Zdeněk Brož, starosta města, tel: 583 388 504.

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky je Ing. Petr Suchomel, 2.místostarosta, tel. 583 388 507.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech technických a organizačních této veřejné zakázky je

Ing. Irena Bittnerová, vedoucí odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic,
tel. 583 388 309 – irena.bittnerova@musumperk.cz

nebo Ing. Eva Zatloukalová – tel. 583 388 358, eva.zatloukalova@musumperk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je dodávka a montáž vnitřního vybavení Střediska ekologické výchovy Švagrov dle projektové dokumentace pro provádění vypracované projektovou kanceláří Ing. Ladislav Trčka – PROINK, Hornická 198, Staré Město. Jedná se o vybavení učeben, kanceláří a pokojů nábytkem, vybavení šaten, dílen a skladů kovovým nábytkem, plechovými šatními skříněmi, regály, vybavení stolními počítači, tiskárnami, televizory a multifunkční technikou pro tisk a elektronickou komunikaci. Realizace výstavby Střediska ekologické výchovy Švagrov byla zahájena v červnu 2011 a bude ukončena v listopadu 2012.

Projektová dokumentace v digitální podobě bude poskytnuta na základě písemné žádosti bezúplatně. Součástí projektové dokumentace je výkaz výměr.

Výkaz výměr, jeho uspořádání a členění je pro zpracování nabídkové ceny závazné, uchazeč ho nemůže žádným způsobem měnit a upravovat. Uchazeč do výkazu výměr uvede typ výrobku a výrobce, který nacenil ve své nabídce.

Zjistí-li uchazeč nedostatky ve slepém výkaze výměr oproti projektové dokumentaci, doplní a ocení tyto práce do nabídky a uvede je pod čarou, mimo nabídkovou cenu.

V případě rozporu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací má prioritu projektová dokumentace.

Součástí předmětu plnění a celkové ceny díla je zejména:

- dodávka a montážní práce
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu díla,
- od všech použitých materiálů a zařízení budou doloženy certifikáty, prohlášení o shodě, záruční listy
- uvedení do provozu,
- zaškolení obsluhy
- poskytnutí záruk na celé dílo,
- odstraňování vad v záruční době,
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení.

Předpokládaná cena zakázky je 3,76 mil. Kč bez DPH.

4. Lhůta plnění veřejné zakázky

Zahájení doby plnění: 1.4. 2013

Nejpozdější termín dokončení celého díla vč. odstranění vad **20.4.2013**.

5. Informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli upřesňující informace k zadávací dokumentaci. Kopie odpovědi včetně přesného znění žádosti bude zaslána všem uchazečům.

6. Požadavky na splnění kvalifikace

6.1. Prokázání kvalifikace

Předpokladem účasti dodavatele v otevřeném podlimitním řízení je splnění kvalifikace.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem dle § 62 a doklady požadovanými zadavatelem. Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona)

mohou prokázat splnění základní a profesní kvalifikace výpisem z tohoto seznamu ne starším než 90 dnů.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý dodavatel povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a doložit výpis z obchodního rejstříku. Z nabídky podané více dodavateli musí jednoznačně vyplývat, že tito dodavatelé budou vůči zadavateli v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně.

Všechna v zadávací dokumentaci požadovaná čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění doložen v nabídce.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace (mimo základní kvalifikace a výpisu z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele dle § 51 odst.4 zákona.

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů budou předloženy v prostých kopiích. Do 5 dnů od uplynutí lhůty po podání námitek proti rozhodnutí zadavatele uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů.

6.2. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže formou čestného prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona.

§ 53 odst. 1 písm. k) uchazeč prokáže předložením seznamu statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele

§ 53 odst. 1 písm. l) uchazeč prokáže předložením aktuálního seznamu akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%, má-li formu akciové společnosti

6.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč v nabídce doloží příslušné oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského rejstříku a výpis z obchodního rejstříku (v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán).

Doklady nesmí být starší než 90 dnů ke lhůtě pro podání nabídek.

6.4. Ekonomické a finanční předpoklady

Uchazeč v nabídce doloží pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši odpovědnosti minimálně 2 mil. Kč dle ustanovení § 55 odst. 1, písm. a) zákona. Smlouva bude v prosté kopii.

6.5. Technické kvalifikační předpoklady

a) Uchazeč prokáže splnění technických předpokladů dle § 56 odst. 1, písm. a) zákona – nejméně 3 dodávky nábytku do kanceláří nebo ubytoven se svými investičními náklady na jednotlivé dodávky minimálně 2 mil. Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v letech 2008 – 2010.

Uchazeč prokáže reference seznamem, který bude obsahovat:

investiční náklad uchazeče, rok a místo realizace, objednatele (vč.kontaktu) a kladné vyjádření objednatele (osoby, pro kterou byly dodávky realizovány), že práce byly provedeny řádně a odborně. Tyto reference budou potvrzeny osobou, pro kterou byly dodávky realizovány.

b) Uchazeč doloží certifikáty ze zkušebního ústavu, že nabízený sedací nábytek splňuje normu ČSN EN 1728, postele a matrace splňují normu ČSN EN 1725, kancelářský nábytek splňuje normu ČSN EN 527-1, ČSN EN 527-2, ČSN EN 527-3, ČSN EN 1335-1,2,3

6.6. Nesplnění kvalifikace

- Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Základní cenová ujednání

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické podobě (v excelu), který budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr.

Uchazeč uvede do výkazu výměr veškeré položky nutné ke zdárnému dokončení díla.

Cena bude uvedena v Kč a členěna dle výkazu výměr bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

7.2. Způsob financování

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Úhrada ceny díla bude provedena po dodání a instalaci vnitřního vybavení na základě daňového dokladu – faktury. Splatnost faktury je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Při předání dokončeného díla předá zhotovitel objednateli bankovní záruku ve výši 5% smluvní ceny díla včetně DPH, která bude sloužit jako jistina pro případ porušení povinností zhotovitele v záruční

době (např. odstraňování skrytých vad díla). Tato bankovní záruka bude platná po celou záruční dobu (tj. minimálně 5 let).

8. Návrh smlouvy

8.1. Obecné podmínky

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy o dílo na dodávku a instalaci vnitřního vybavení vypracovaný ve smyslu § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Sb. Obchodní zákoník v platném znění.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Uchazečem předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci vč. záruční doby a smluvních sankcí.

Terminologie ve smlouvě o dílo určuje zadavatele slovem „objednatel“ a uchazeče slovem „dodavatel“.

8.2. Způsob zpracování záruční doby

Požadovaná doba záruky je minimálně 5 let na celou dodávku.

8.3. Smluvní sankce

1. Sankce za nedodržení projektové dokumentace a nabídky

1.1. V případě, že dodavatel při provádění díla nedodrží parametry mobiliáře vyplývající z projektové dokumentace, zpracované firmou Ing. Ladislav Trčka, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 300 tis. Kč, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatel k úhradě smluvní pokuty.

1.2. V případě, že dodavatel změni při provádění díla typ výrobku oproti typu uvedeného v jeho nabídce a objednatel dodavateli neodsouhlasí jeho změnu, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši nabídkové ceny výroku, který byl bez odsouhlasení zaměněn, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatel k úhradě smluvní pokuty.

2. Sankce za porušení povinností dodavatele

2.1. V případě, že dodavatel poruší některou ze svých povinností (např. termín dokončení celé dodávky,...) a objednateli bude uložena povinnost vrátit poskytnuté dotační finanční prostředky, případně budou objednateli tyto dotační finanční prostředky kráceny, je dodavatel povinen tyto finanční prostředky ve stejné výši zaplatit objednateli, jakožto smluvní pokutu, a to ve lhůtě 14-ti dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatel k úhradě smluvní pokuty.

3. Sankce za nesplnění dohodnutých termínů

3.1. Pokud bude dodavatel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle smlouvy o dílo, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z celkové sjednané ceny bez DPH a 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

3.2. Pokud dodavatel do 14 dnů ode dne předání a převzetí díla nepředá objednateli bankovní záruku ve výši 5% smluvní ceny díla bez DPH, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 300 tis. Kč.

4. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla

4.1. Pokud dodavatel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu 5.000 Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

5. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

5.1. Pokud dodavatel nenastoupí ve sjednaném termínu k odstraňování reklamované vady nebo vad, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 5.000 Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.

5.2. Pokud neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 5.000 Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý den prodlení.

5.3. V případě, že se bude jednat o vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu, sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v trojnásobné výši.

6. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

6.1. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0.04% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

6.2. Prodlení objednatele s úhradou faktury delší jak šedesát dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7. Způsob vyúčtování sankcí

7.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

7.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto rozumí písemné stanovisko strany povinné.

7.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně nejpozději do deseti dnů od obdržení vyjádření sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

7.4. Sankce mohou být uplatňovány po celou dobu záruční lhůty.

8. Lhůta splatnosti sankcí

8.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

8.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úrok z prodlení.

8.3. Zaplacením sankce není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti dodavatele, na niž se sankce vztahuje.

9. Podání nabídky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na některou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení s označením **ORIGINÁL** a ve dvou vyhotoveních s označením **KOPIE** ve stanoveném uspořádání – **náležitosti nabídky**.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami vč. přílohy zadávacích podmínek, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávacími podmínkami a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových, odlišného personálního zabezpečení zakázky.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout. V případě kroužkové vazby bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, příp. razítkem uchazeče. Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou řadou počínající číslem 1.

Náležitosti nabídky:

- obsah nabídky vč. prohlášení o počtu stránek
- krycí list nabídky
- prohlášení o seznámení se s zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami
- prokázání základních kvalifikačních předpokladů
- prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (výpis z obchodního rejstříku, výpis z živnostenského rejstříku)
- prokázání ekonomických a finančních předpokladů
- prokázání technických kvalifikačních předpokladů
- podepsaný návrh smlouvy o dílo
- vyplněný výkaz výměr v tištěné i digitální formě

10. Lhůta a místo pro podání nabídky

10.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dne 8.8.2011 ve 14.00 hod. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným uchazečům vráceny.

10.2. Místo podání nabídky

a) Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Středisko ekologické výchovy Švagrov - vnitřní vybavení - NEOTVÍRAT“, adresou zadavatele a adresou uchazeče (na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst.6 zákona).

b) Bude obsahovat jedno originální vyhotovení s označením ORIGINAL a dvě kopie s označením KOPIE.

c) Obálka bude přes místo uzavření opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče.

d) Nabídky je možno podávat osobně v podatelně MěÚ Šumperk, Jesenická 31, Šumperk nebo písemně na adresu: Městský úřad, odbor RÚI, Jesenická 31, 787 93 Šumperk.

Uchazeči mohou poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

e) Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelně MěÚ Šumperk, Jesenická 31.

f) Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

10.3. Zadávací lhůta je stanovena do 30.10.2011

Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

Kdykoliv během této lhůty odešle zadavatel oznámení o výběru nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení dle § 81 zákona.

11. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne 9.8.2011 v 9.00 hod. Místem otevírání obálek je zasedací místnost v přístavbě Městského úřadu Šumperk, Jesenická 31, 787 93 Šumperk – 3. patro. Otevírání obálek má právo zúčastnit se vždy jen jeden zástupce uchazeče. Pokud to není přímo statutární orgán, je zástupce uchazeče povinen prokázat se plnou mocí.

Komise pro otevírání obálek provede kontrolu úplnosti každé nabídky a sdělí přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71, odst.8.

O otevírání obálek bude sepsán protokol, který podepíší členové komise.

12. Hodnotící kritéria

- nejnižší nabídková cena vč. DPH

13. Uzavření smlouvy

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy ze strany uchazeče nepřipustné.

Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

14. Další podmínky zakázky

- a) zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky
- b) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách
- c) zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- d) náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- e) zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to písemně a všem účastníkům zakázky shodně
- h) zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah veřejné zakázky v průběhu realizace
- i) v případě výskytu obchodního názvu některého výrobku nebo dodávky je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Technické parametry navrženého nového řešení musí uchazeč doložit.

15. Části zadávací dokumentace

- projektová dokumentace vč. výkazu výměr
- krycí list nabídky

V Šumperku dne 17.6.2011

Ing. Irena Bittnerová
vedoucí odboru strategického rozvoje,
územního plánování a investic